
Rātsupītes 1 k-1, Rīga, LV-1067, Latvija
Reģ. Nr.181002, PVN Nr. LV90002120158
Tālrunis: +371 67808200, fakss +371 67442407, www.biomed.lu.lv, E-pasts: bmc@biomed.lu.lv

APSTIPRINĀTS
Zinātniskās padomes sēdē
2015.gada 15.decembrī
Protokols Nr.8

Grozījumi Nr.1 ar 25.04.2017.
Zinātniskās padomes protokolu Nr.4.

*Pamats: Zinātniskās darbības likuma
21.² panta trešā daļa*

Latvijas Biomedicīnas pētījumu un studiju centra NOLIKUMS

I. Vispārīgie jautājumi

1. "Latvijas Biomedicīnas pētījumu un studiju centrs" (turpmāk – BMC) ir izglītības un zinātnes ministra pārraudzībā esošs valsts zinātniskais institūts – atvasināta publiska persona. Izglītības un zinātnes ministrs centra pārraudzību īsteno ar Izglītības un zinātnes ministrijas starpniecību.
2. BMC pilns nosaukums:
 - 2.1. Latviešu valodā - Latvijas Biomedicīnas pētījumu un studiju centrs;
 - 2.2. Angļu valodā - Latvian Biomedical Research and Study Centre.
3. BMC saīsinātais nosaukums latviešu un angļu valodā - BMC.
4. BMC darbības mērķis atbilstoši valsts noteiktajai zinātnes un tehnoloģiju attīstības politikai ir ar zinātniskām metodēm iegūt jaunas zināšanas un izstrādāt inovatīvas tehnoloģijas, lai sekmētu bioloģijas, ķīmijas, medicīnas un citu dabaszinātņu nozaru ilgtspējīgu attīstību un konkurētspēju.

II. BMC funkcijas, uzdevumi un tiesības

5. BMC veic Zinātniskās darbības likuma 21.panta pirmajā daļā noteiktās funkcijas, tai skaitā nodrošina:
 - 5.1. Zinātniskās darbības īstenošanu molekulārajā bioloģijā, ģenētikā, bioķīmijā, biomedicīnā, biotehnoloģijā un citās zinātņu nozarēs;
 - 5.2. zinātnes un augstākās izglītības integrētas attīstības veicināšanu bioloģijas, ķīmijas, medicīnas un citās zinātņu nozarēs;
 - 5.3. pakalpojumu un līgumpētījumu nodrošināšanu Latvijas un ārvalstu pasūtītājiem;
 - 5.4. valsts un starptautisku pētījumu projektu un pētniecības programmu sagatavošanu, pieteikšanu un īstenošanu;
 - 5.5. priekšlikumu sagatavošanu un sniegšanu valsts prioritāšu veidošanā zinātnē, augstākajā izglītībā un inovācijās;

- 5.6. zinātniskās ekspertīzes veikšanu un Latvijas interešu pārstāvēšanu starptautiskajās institūcijās atbilstoši BMC kompetencei;
- 5.7. laboratoriskās diagnostikas pakalpojumu sniegšanu un jaunu diagnostikas līdzekļu un individualizētas terapijas izstrādi;
6. Lai īstenotu noteiktās funkcijas, BMC veic šādus uzdevumus:
 - 6.1. īsteno fundamentālos un lietišķos pētījumus, kas saistīti ar molekulāro bioloģiju, ģenētiku, bioķīmiju, biomedicīnu, biotehnoloģiju un citām zinātņu nozarēm;
 - 6.2. iesaistās studiju procesā un nodrošina visu līmeņu studentu apmācību sadarbībā ar Latvijas un ārvalstu augstskolām;
 - 6.3. veicina zinātnisko pētījumu rezultātu praktisku izmantošanu, izstrādājot jaunas tehnoloģijas un produktus, t.sk. bioloģiski aktīvas vielas, biotehnoloģijas produktus un medicīniskos diagnostikas līdzekļus.
 - 6.4. attīsta sadarbību ar citām zinātniskajām institūcijām, iesaistās organizācijās, biedrībās un asociācijās;
 - 6.5. izstrādā un īsteno programmas un pasākumus zinātniskās kvalifikācijas celšanai;
 - 6.6. organizē zinātniskas konferences, seminārus un lekcijas;
 - 6.7. izdod informatīvus materiālus;
 - 6.8. veido bioloģisko materiālu kolekcijas (biobankas), kā arī klīniskās un ģenētiskās informācijas datu bāzes;
 - 6.9. uztur un attīsta laboratorisko izmeklējumu metodoloģisko, materiāli tehnisko bāzi un kvalitātes vadības sistēmas medicīnā un citās nozarēs, veic laboratoriskās diagnostikas pakalpojumus;
 - 6.10. veic citos zinātnisko darbību regulējošajos normatīvajos aktos noteiktos uzdevumus.
7. BMC papildus citos zinātnisko darbību regulējošajos normatīvajos aktos noteiktajām tiesībām ir šādas tiesības:
 - 7.1. pieprasīt un saņemt bez maksas no valsts un pašvaldību iestādēm, kā arī normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos arī no privātpersonām, BMC uzdevumu izpildei nepieciešamo informāciju;
 - 7.2. saņemt ziedojumus, dāvinājumus un ārvalstu finanšu palīdzību, kā arī piedalīties projektu konkursos, lai piesaistītu finanšu līdzekļus;
 - 7.3. atbilstoši BMC kompetencei sadarboties ar valsts un pašvaldību institūcijām, privātpersonām, kā arī starptautiskām institūcijām;
 - 7.4. iekasēt maksu par BMC sniegtajiem pakalpojumiem, normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un apmērā;
 - 7.5. veikt saimniecisko darbību, atbilstoši BMC zinātniskās darbības virzieniem;
 - 7.6. dibināt komercsabiedrības un būt par to dalībnieku.

III. BMC pārvalde

8. BMC pārvaldes un lēmēj institūcijas ir Zinātnieku pilnsapulce, Zinātniskā padome un tās ievēlēts BMC direktors.
9. Zinātnieku pilnsapulce sastāv no visiem BMC akadēmiskajos amatos ievēlētiem zinātniekiem. Zinātnieku pilnsapulce ir tiesīga lemt, ja tajā piedalās vismaz 2/3 no kopējā lemttiesīgo BMC zinātnieku skaita. Lēmumus pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu. Zinātniskās pilnsapulces darbību protokolē Zinātniskās padomes sekretārs.
10. Zinātnieku pilnsapulci var sasaukt pēc Zinātniskās padomes priekšsēdētāja vai BMC direktora iniciatīvas, vai ja to pieprasa vismaz 10 BMC zinātnieku.

11. Zinātnieku pilnsapulce:
 - 11.1. ievēl Zinātnisko padomi uz pieciem gadiem, atklāti balsojot;
 - 11.2. apstiprina Zinātniskās padomes nolikumu, atklāti balsojot.
12. Zinātniskā padome ir BMC zinātnieku koleģiāla institūcija, kas kopā ar BMC direktoru pārvalda BMC.
13. Zinātniskā padome no Zinātniskās padomes locekļu vidus ievēl Zinātniskās padomes priekšsēdētāju. BMC direktors nevar būt Zinātniskās padomes priekšsēdētājs.
14. Zinātniskās padomes kompetencē ietilpst:
 - 14.1. BMC zinātniskās darbības galveno virzienu noteikšana;
 - 14.2. BMC nolikuma apstiprināšana;
 - 14.3. BMC direktora ievēlēšana un direktora vietnieku apstiprināšana;
 - 14.4. nolikuma par BMC direktora vēlēšanām apstiprināšana;
 - 14.5. BMC Starptautiskās konsultantu padomes nolikuma apstiprināšana;
 - 14.5.¹ BMC Studentu padomes nolikuma apstiprināšana;
(papildināts ar Grozījumiem Nr.1. 25.04.2017.)
 - 14.6. zinātnisko asistentu, pētnieku un vadošo pētnieku ievēlēšana, kā arī jautājuma ierosināšana par atcelšanu no amata pirms pilnvaru beigām. Ievēlēšana notiek saskaņā ar Zinātniskās padomes apstiprinātu akadēmisko amatu vēlēšanu nolikumu;
 - 14.7. BMC gada budžeta apstiprināšana pēc BMC direktora priekšlikuma;
 - 14.8. iestāžu un kapitālsabiedrību izveidošana, reorganizēšana un likvidēšana un lemšana par dalību biedrībās, nodibinājumos un kapitālsabiedrībās;
 - 14.9. citu ar BMC zinātnisko darbību saistītu jautājumu risināšana Zinātniskās darbības likuma un citu normatīvo aktu ietvaros.
15. BMC direktors ir augstākā BMC amatpersona, kas īsteno vispārējo administratīvo vadību un bez īpaša pilnvarojuma pārstāv BMC valsts un pašvaldību iestādēs, tiesu instancēs, citās organizācijās, institūcijās, uztur attiecības ar juridiskām un fiziskām personām.
16. BMC direktoru ievēl Zinātniskā padome uz pieciem gadiem, un ne vairāk kā divas reizes pēc kārtas. Ievēlēšanas kārtību nosaka Nolikums par BMC direktora vēlēšanām.
17. Darba līgumu ar BMC direktoru slēdz Zinātniskās padomes priekšsēdētājs.
18. BMC direktora kompetencē ietilpst:
 - 18.1. BMC administratīvās, organizatoriskās un materiāltehniskās funkcionēšanas nodrošināšana;
 - 18.2. BMC finanšu līdzekļu un tam īpašumā, valdījumā vai lietošanā nodotās valsts mantas daļas pārvaldīšana un atbildība par to izmantošanu;
 - 18.3. BMC zinātniskās padomes pieņemto lēmumu īstenošana;
 - 18.4. BMC attīstības programmu apstiprināšana;
 - 18.5. citu saistīto jautājumu risināšana Zinātniskās darbības likuma un citu normatīvo aktu ietvaros.
19. BMC direktors nav tiesīgs pieņemt lēmumus, kas ietver zinātnisko pētījumu izvērtējumu.
20. Zinātniskais direktors un Studiju direktors ir BMC direktora vietnieki, kas BMC direktora vadībā nodrošina BMC vadību. BMC direktoram var būt arī citi vietnieki. BMC direktora vietnieku skaitu, to amata nosaukumus, kompetenci un atbildību nosaka BMC direktors. Direktora vietniekus apstiprina Zinātniskā padome, pēc BMC direktora priekšlikuma.

21. BMC direktoram var būt padomnieki. BMC direktora padomnieku skaitu un to amata nosaukumus nosaka BMC direktors. Padomniekus darbā pieņem BMC direktors, saskaņojot ar Zinātnisko padomi.

IV. BMC Starptautiskā konsultantu padome

22. BMC darbības izvērtēšanai un attīstības plānošanai BMC izveido Starptautisko konsultantu padomi.
23. BMC Starptautiskā konsultantu padome darbojas saskaņā ar Zinātniskās padomes apstiprinātu nolikumu.

IV.¹ BMC Studentu padome

- 23.¹ BMC zinātniskā personāla attīstībai un integrācijas ar studiju procesu veicināšanai izveido BMC Studentu padomi.
- 23.² BMC Studentu padome darbojas saskaņā ar Zinātniskās padomes apstiprinātu nolikumu.
(papildināts ar Grozījumiem Nr.1. 25.04.2017.)

V. BMC finanšu līdzekļi un manta

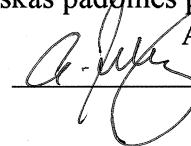
24. BMC finanšu līdzekļus veido:
 - 24.1. valsts budžeta dotācija no vispārējiem ieņēmumiem, tai skaitā bāzes finansējums;
 - 24.2. ieņēmumiem no nacionāliem un starptautiskiem zinātniskajiem projektiem un programmām;
 - 24.3. ieņēmumi no līgumdarbiem, sniegtajiem maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi;
 - 24.4. ziedojumi un dāvinājumi;
 - 24.5. ārvalstu finanšu palīdzība.
25. Šo noteikumu 24.punktā minētos finanšu līdzekļus BMC izmanto saskaņā ar Zinātniskās padomes apstiprinātu budžetu.
(precizēts ar Grozījumiem Nr.1. 25.04.2017.)
26. BMC darbinieku atalgojumu nosaka saskaņā ar BMC Darba samaksas kārtību. Darba samaksas kārtību, pēc saskaņošanas ar Zinātnisko padomi, apstiprina BMC direktors.
27. BMC, saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir tiesīgs rīkoties ar savu mantu tā darbības un attīstības stratēģijā norādīto mērķu sasniegšanai, ievērojot spēkā esošos normatīvos aktus un šo Nolikumu.
28. BMC mantiskās tiesības un intelektuālo īpašumu nosaka saskaņā ar BMC Intelektuālā īpašuma pārvaldības noteikumiem, ko apstiprina Zinātniskā padome.
29. BMC ir tiesīgs ņemt aizņēmumus un uzņemt garantijas likumus un citos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

VI. BMC darbības tiesiskuma nodrošināšana un pārskatu sniegšana

30. BMC darbinieku faktisko rīcību Administratīvā procesa likumā noteiktajos gadījumos, kā arī administratīvos aktus var apstrīdēt, iesniedzot iesniegumu BMC direktoram. BMC direktora lēmumu var pārsūdzēt tiesā.
31. BMC direktora faktisko rīcību Administratīvā procesa likumā noteiktajos gadījumos, kā arī administratīvos aktus var apstrīdēt Izglītības un zinātnes ministrijā. Izglītības un zinātnes ministrijas lēmumu BMC var pārsūdzēt tiesā.

32. Pārskatus par BMC funkciju izpildi un finanšu līdzekļu izlietojumu BMC iesniedz Izglītības un zinātnes ministrijā normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā un noteiktajos termiņos.

BMC Zinātniskās padomes priekšsēdētājs
Andris Zeltiņš

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'A. Zeltiņš', is written over a horizontal line.